Приложение 1

к приказу Директора ИЭМ РАН

№  *16 от 01.07.2021 г.*

**ПРАВИЛА**

**приема в Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Института экспериментальной минералогии имени академика Д.С. Коржинского Российской академии наук (ИЭМ РАН)**

**на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров   
в аспирантуре на 2021/2022 учебный год**

I. Общие положения

1. Настоящие правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института экспериментальной минералогии имени академика Д.С. Коржинского Российской академии наук (ИЭМ РАН)(далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (изменения приказ № 232-ФЗ от 26.07.2019 г.) «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (зарегистрировано Минюстом России 28.01.2014 регистрационный № 31137), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2017 г. № 13 (изменения приказ № 23 от 11.01.2018 г., приказ № 82н от 17.12.2018 г.) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 03.04.2020 г. № 547 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/22 учебный год», Уставом ИЭМ РАН и иными локальными актами, принятыми в установленном порядке.
2. Правила устанавливают порядок приема граждан Российской Федерации (далее – граждане, лица, поступающие), иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в ИЭМ РАН по программам аспирантуры, определяют перечень вступительных испытаний при приеме на обучение, а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья.
3. ИЭМ РАН объявляет прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по образовательной программе высшего образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 05.06.01 Науки о земле, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 июля 2014 г. № 870 (с изменениями и дополнениями от 30 апреля 2015 г.).
4. Прием на обучение по программам аспирантуры осуществляется по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).
5. К освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего - специалитет или магистратура[[1]](#footnote-1).
6. Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится по результатам вступительных испытаний, проводимых ИЭМ РАН самостоятельно[[2]](#footnote-2).
7. Прием на обучение осуществляется на первый курс.
8. Прием на обучение по программам аспирантуры проводится на конкурсной основе на принципах равных условий для всех поступающих, гарантирующих соблюдение права на зачисление по результатам вступительных испытаний лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению программ аспирантуры.

II. Организация приема граждан на обучение

1. Организация приема граждан на обучение по программам аспирантуры осуществляется приемной комиссией, создаваемой ИЭМ РАН.
2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором ИЭМ РАН.
3. Для проведения вступительных испытаний создаются соответствующие экзаменационная и апелляционная комиссии.
4. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссии определяется положениями о них, утверждаемыми председателем приемной комиссии.
5. При приеме на обучение по программам аспирантуры гарантируется соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации.

III. Информирование о приеме на обучение

1. ИЭМ РАН в обязательном порядке знакомит поступающего со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, документами о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе с образцом договора об оказании платных образовательных услуг, с утверждённой стоимостью обучения по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по программам аспирантуры, с правами и обязанностями обучающихся, а также предоставляет информацию о проводимом конкурсе и об итогах его проведения, в том числе и на официальном сайте ИЭМ РАН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.iem.ac.ru](http://www.iem.ac.ru). (далее – официальный сайт).
2. Приемная комиссия на информационном сайте и на информационном стенде до начала приема документов размещает информацию:

- настоящие Правила;

- о сроках начала и завершение приема документов, необходимых для поступления, сроках проведения вступительных испытаний;

- о количестве мест для приема на обучение по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- о перечне вступительных испытаний;

- о шкале оценивания и минимальном количестве баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания;

- о формах проведения вступительных испытаний;

- о программах вступительных испытаний;

- о языке, на котором осуществляется сдача вступительных испытаний;

- о порядке учета индивидуальных достижений поступающих;

- о том, что ИЭМ РАН осуществляет прием документов, необходимых для поступления, в электронной форме посредством электронной информационной системы ИЭМ РАН [[3]](#footnote-3);

- об особенностях проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья;

- о правилах подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

- об адресе для приема документов, необходимых для поступления;

- о наличие общежития;

- о сроках зачисления (о сроках размещения списков поступающих на официальном сайте и в электронной информационной системе, завершение приема согласия на зачисление, издания приказа о зачислении).

1. Не позднее, чем за 14 календарных дней до начала вступительных испытаний сообщается расписание вступительных испытаний с указанием мест их проведения.

IV. Прием от поступающих документов, необходимых для поступления

1. Сроки приема документов на обучение по программам аспирантуры: с 16 августа по 20 октября 2021 года.
2. Для поступления на обучение поступающие в аспирантуру подают (подается) заявление на имя директора ИЭМ РАН о приеме с приложением необходимых документов в электронной форме посредством электронной информационной системы ИЭМ РАН (приложение № 2). Документы на бумажном носителе, должны быть преобразованы в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов.
3. Поступающий может предоставить доверенному лицу полномочия на осуществление действий, в отношении которых Правилами установлено, что они выполняются поступающим (в том числе представлять в организацию документы, необходимые для поступления, отзывать указанные документы). Доверенное лицо осуществляет в электронной форме указанные действия при предъявлении скан-доверенности, выданной поступающим и оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
4. При подаче в электронной форме заявления о приеме поступающий представляет:

- копию документа (документов), удостоверяющего личность, гражданство[[4]](#footnote-4);

- копию документа установленного образца - диплом специалиста или диплом магистра и приложения к нему (поступающий может при подаче заявления о приеме не представлять документ установленного образца; при этом поступающий указывает в заявлении о приеме обязательство представить указанный документ не позднее дня завершения приема документа установленного образца);

- при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий инвалидность (указанный документ принимается отделом аспирантуры ИЭМ РАН, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приеме; если в документе не указан срок его действия, то документ действителен в течение года, начиная с даты его выдачи) и заключение федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения по соответствующей специальности;

- копии документов, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с Правилами (представляются по усмотрение поступающего);

- список опубликованных научных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе. Лица, не имеющие опубликованных научных работ и изобретений, предоставляют реферат по избранному направлению подготовки. Реферат представляется на электронном и бумажном носителях. (приложение № 3);

- 3 фотографии формата 3х4 (матовые).

- удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов при наличии у поступающего сданных кандидатских экзаменов (для лиц, сдавших кандидатские экзамены за рубежом - справки о наличии законной силы предъявленного документа о сдаче кандидатских экзаменов, выданной Министерством общего и профессионального образования Российской Федерации);

Заверения копий указанных документов не требуется.

1. В заявлении о приеме на обучение поступающий указывает следующие обязательные сведения:
   1. фамилию, имя, отчество (при наличии);
   2. дату рождения;
   3. сведения о гражданстве (об отсутствии гражданства);
   4. реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);
   5. сведения об образовании и документе установленного образца (диплом специалиста или диплом магистра), отвечающего требованиям, указанным в пункте 5 раздела I настоящих Правил.
   6. условия поступления на обучение и основания приема;
   7. сведения о наличии или отсутствии у поступающего опубликованных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе;
   8. сведения об обучении поступающего в зарубежной образовательной организации высшего образования по образовательной программе, предусматривающей выдачу нескольких документов об образовании и о квалификации (дипломов) в рамках межвузовского соглашения (при наличии, при поступлении на такую образовательную программу);
   9. сведения о намерении сдавать вступительные испытания на государственном языке Российской Федерации, на иностранном языке (с указанием перечня вступительных испытаний);
   10. сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);
   11. сведения о намерении сдавать вступительные испытания с использованием дистанционных технологий и месте их сдачи;
   12. почтовый адрес и (или) электронный адрес;
   13. способ возврата поданных документов в случае непоступления на обучение (в случае представления оригиналов документов).
2. В заявлении о приеме фиксируются с заверением личной подписью поступающего следующие факты:
   1. ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):

− с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);

− с датами завершения приема заявлений о согласии на зачисление;

− с правилами приема, утверждаемыми организацией самостоятельно, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний;

* 1. согласие поступающего на обработку его персональных данных;
  2. ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов.
  3. При приеме документов, необходимых для поступления, поступающему (или доверенному лицу) выдается расписка в приеме документов.

1. Заявление о приеме документов представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, - с переводом на русский язык, заверенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации[[5]](#footnote-5).
2. ИЭМ РАН вправе осуществлять проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки ИЭМ РАН вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.
3. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящими правилами, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным настоящими Правилами, ИЭМ РАН возвращает документы поступающему в электронном виде.
4. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать документы, поданные для поступления на обучение, подав в электронном виде заявление об отзыве документов в соответствии с пунктом 4 раздела IV настоящих Правил. Лица, отозвавшие документы, выбывают из конкурса. ИЭМ РАН возвращает документы указанным лицам.
5. Поступающие в аспирантуру проходят собеседование с предполагаемым научным руководителем, который сообщает о результате собеседования в приемную комиссию.
6. В приемной комиссии формируется личное дело поступающего, в котором хранятся указанные документы, а также материалы сдачи вступительных испытаний, в т.ч. документы, связанные с апелляцией, и (или) копии доверенностей, представленные в организацию доверенными лицами.

V. Вступительные испытания

1. Для поступающих по договорам об оказании платных образовательных услуг по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – 05.06.01 Науки о земле устанавливаются следующие вступительные экзамены:

– специальная дисциплина, соответствующая направленности (профилю) программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – 05.06.01 Науки о земле;

– иностранный язык;

- история философии и науки.

История философии и науки и иностранный язык сдаются в Институте философии РАН и в Институте языкознания РАН (кафедра иностранных языков).

1. Вступительные испытания проводятся на русском языке.
2. Лица, сдавшие полностью или частично экзамены кандидатского минимума, при поступлении в аспирантуру освобождаются от соответствующих вступительных экзаменов.
3. Результаты выпускных магистерских экзаменов по философии и иностранному языку засчитываются в качестве вступительных экзаменов в аспирантуру, если в индивидуальном учебном плане магистра предусмотрены магистерские экзамены по этим предметам.
4. Программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам аспирантуры формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета или магистратуры.
5. Вступительные испытания проводятся в устной форме по билетам. Для подготовки ответа поступающие используют экзаменационные листы, которые хранятся в личном деле поступающего.
6. Перечень вопросов доводится до сведения поступающих путем публикации на официальном сайте.
7. ИЭМ РАН может проводить вступительные испытания с использованием дистанционных технологий.
8. Вступительные испытания в ИЭМ РАН проводятся с 22 по 28 октября.
9. Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По заявлению поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день (по решению приемной комиссии).
10. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.
11. Уровень знаний поступающего оценивается экзаменационной комиссией по проведению вступительных испытаний в аспирантуру по пятибальной системе.
12. Результаты проведения вступительных испытаний оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему. На каждого поступающего ведется отдельный протокол. Протоколы приема вступительных испытаний после утверждения хранятся в личном деле поступающего.
13. Пересдача вступительных испытаний не допускается. Сданные вступительные испытания действительны в течение одного календарного года.
14. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в других группах или индивидуально в период проведения вступительных испытаний.
15. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участники вступительного испытания могут иметь при себе и использовать справочные материалы и электронно-вычислительную технику, разрешенные программой вступительного испытания к использованию во время проведения вступительного испытания.
16. При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний Правил должностные лица ИЭМ РАН вправе остановить и удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.
17. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте в день проведения вступительного испытания.
18. Лица, забравшие документы после завершения приема документов или не получившие на вступительных испытаниях количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний

для поступающих инвалидов

1. ИЭМ РАН обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).
2. Вступительные испытания для поступающих инвалидов проводятся в отдельной аудитории, но могут проводится и с использованием дистанционных технологий.

Число поступающих инвалидов в одной аудитории не должно превышать 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих инвалидов, а также проведение вступительных испытаний для поступающих инвалидов в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников ИФВД РАН или привлеченных лиц, оказывающего поступающим инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с работниками ИФВД РАН, проводящими вступительное испытание).

1. Продолжительность вступительного испытания для поступающих инвалидов увеличивается не более чем на 1,5 часа.
2. Поступающим инвалидам предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.
3. Поступающие инвалиды могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.
4. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих инвалидов:

- ***для слепых***:

задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляются комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

- ***для слабовидящих***:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

- ***для глухих и слабослышащих***:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

предоставляются услуги сурдопереводчика;

для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, по решению ИФВД РАН проводятся в письменной форме;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствие верхних конечностей - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением ил надиктовываются ассистенту.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

1. По результатам решения экзаменационной комиссии по проведению вступительных испытаний в аспирантуру о прохождении вступительного испытания поступающий (либо доверенное лицо) вправе подать в апелляционную комиссию в электронной форме апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.
2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.
3. Апелляция подается в электронном виде в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.
4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.
5. При рассмотрении апелляции имеет право присутствовать поступающий (доверенное лицо), который должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

При рассмотрении апелляции обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих инвалидов:

для глухих и слабослышащих обеспечивается присутствие переводчика жестового языка;

для слепых и слабовидящих обеспечивается присутствие тифлосурдопеевдчика.

1. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.
2. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии по проведению вступительных испытаний в аспирантуру доводится до сведения поступающего (доверенного лица) в электронном виде и хранится в личном деле поступающего. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

VIII. Зачисление на обучение

1. По результатам вступительных испытаний формируются и размещаются на официальном сайте ИЭМ РАН списки поступивших.
2. На обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИЭМ РАН зачисляются лица, имеющие более высокое количество набранных баллов на вступительных испытаниях.
3. При равном количестве набранных баллов зачисляются лица, имеющие более высокий балл по специальной дисциплине.
4. При равном количестве набранных баллов по всем вступительным испытаниям зачисляются лица, имеющие индивидуальные достижения:

– наличие опубликованных научных работ;

– наличие отчетов по НИР, свидетельств (патентов) об изобретениях;

– наличие сданных кандидатских экзаменов.

Преимущество имеют те поступающие, которые имеют опубликованные работы без соавтора (соавторов) и (или) в ведущих рецензируемых журналах, входящих в международные базы WOS, Scopus, Springer, соответствующих направлению подготовки аспирантуры.

Наличие научных публикаций в рецензируемых научных изданиях, включенных в соответствующий перечень ВАК, соответствующих направлению подготовки аспирантуры.

1. День завершения приема документа установленного образца (диплома специалиста или диплома магистра) – 2 ноября 2021 года. Не позднее указанной даты до 18 часов по местному времени поступающий в электронном виде подает заявление о согласии на зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

В заявлении о согласии поступающий дает обязательство предоставить оригинал документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня, необходимого для зачисления, в течение первого месяца после начала учебного года.

1. Поступающие оформляют договор об оказании платных образовательных услуг, содержащий правовые обязательства сторон.
2. Зачислению подлежат поступающие, представившие заявление о согласии на зачисление и предоставившие сканированный договор об оказании платных образовательных услуг, подписанный со своей стороны и сканированный документ, подтверждающий оплату обучения.
3. Лица, включенные в список, рекомендованных к зачислению, и не представившие в установленный срок (отозвавшие) заявление о согласии на зачисление по договорам об образовании, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.
4. ИЭМ РАН будет осуществлять взаимодействие с поступающими с использованием дистанционных технологий при подаче ими заявления о приеме посредством электронной информационной системы, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачу поступающим заявления об отказе от зачисления, проведение организацией самостоятельно вступительных испытаний и рассмотрение апелляций[[6]](#footnote-6).
5. Приказы о зачислении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг размещаются в день их издания на официальном сайте ИЭМ РАН и доступны пользователям в течение 6 месяцев со дня их издания.

IХ. Особенности проведения приема иностранных граждан

и лиц без гражданства

1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.
2. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее - Федеральный закон № 99-ФЗ).
3. Соотечественники, проживающие за рубежом, являющиеся участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637 (далее – Государственная программа), и члены их семей имеют право на получение высшего образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с Государственной программой.
4. Прием документов осуществляется в сроки у иностранных граждан, поступающих на обучение на основе договоров об оказании платных образовательных услуг - в соответствии с пунктом 1 раздела IV настоящих Правил.
5. Поступающие на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проходят вступительные испытания вместе с основным потоком поступающих.
6. При подаче заявления (на русском языке) о приеме на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре иностранный гражданин представляет следующие документы:

- копию паспорта иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа об образовании (далее – документ об иностранном образовании) (или его заверенную в установленном порядке копию) в случае, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне не ниже высшего образования (специалитет или магистратура) в соответствии с частями 1-3 статьи 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, оригинал свидетельства о признании документа об иностранном образовании, на уровне не ниже высшего образования (специалитет или магистратура) (или его заверенную в установленном порядке копию);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа об иностранном образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих их принадлежность к соотечественникам, проживающим за рубежом, в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- свидетельство участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637;

- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (при наличии) поступающего, указанным во въездной визе;

- 4 фотографии поступающего.

1. Прием иностранных граждан на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на основании результатов вступительных испытаний.
2. Зачисление иностранных граждан на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с пунктом 7 раздела VIII настоящих Правил.
3. Договоры с гражданами иностранных государств оформляются в Отделе аспирантуры.

Приложение 2.

**Заявление о приеме на обучение   
в Федеральное государственное бюджетное учреждение науки   
Института экспериментальной минералогии имени академика Д.С. Коржинского Российской академии наук (ИЭМ РАН)**

**по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре**

Директору ИЭМ РАН О.Г. Сафонову

*от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(фамилия, имя, отчество поступающего в родительном падеже)*

|  |  |
| --- | --- |
| Дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Гражданство: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Документ, удостоверяющий личность  серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Когда и кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон, адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения об образовании и документе установленного образца:

Окончил (а) в \_\_\_\_\_\_\_\_\_ году:

Название образовательного учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Диплом серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рег. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ**

Прошу допустить меня к вступительным испытаниям и участию в конкурсе в ИЭМ РАН по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по

по направлению подготовки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(код, наименование направления подготовки)

□ за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета,

□ по договору об оказании платных образовательных услуг.

На вступительном испытании по иностранному языку буду сдавать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_язык.

Необходимо создание следующих специальных условий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

при проведении вступительных испытаний по: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_связи с ограниченными возможностями здоровья/инвалидностью *(нужное подчеркнуть)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись поступающего/доверенного лица)*

Имею индивидуальные достижения *(при наличии указать сведения о них)\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наличие опубликованных работ, изобретений, участие в конференциях *(при наличии указать сведения о них)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Способ возврата оригиналов документов в случае не поступления на обучение *(заполняется в случае представления оригинала документа об образовании)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать способ возврата поданных документов с указанием почтового адреса)*

В целях ведения учета, контроля и отчетности в соответствии с Федеральным законом ФЗ № 152-Ф3 от 27.07.2006 г. «О персональных данных», согласен на обработку представленных мною персональных данных:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись поступающего/доверенного лица)*

С копией лицензии на осуществление образовательной деятельности

и приложением ознакомлен (а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись поступающего/доверенного лица)*

С правилами приема в ИЭМ РАН ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись поступающего/доверенного лица)*

С правилами подачи апелляции по результатам вступительных

испытаний, проводимых ИЭМ РАН ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись поступающего/доверенного лица)*

С информацией об ответственности за достоверность сведений,

указанных в заявлении о приеме, за подлинность документов,

поданных при поступлении, ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись поступающего/доверенного лица)*

С датами завершения предоставления сведений о согласии на

зачисление ознакомлен(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись поступающего/доверенного лица)*

Обязуюсь представить документ установленного образца

в течение первого месяца после начала учебного года (в случае

непредставления документа при подаче заявления о приеме)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись поступающего/доверенного лица)*

**Мною предоставлены следующие документы:**

* документ (документы), удостоверяющий личность и гражданство;
* оригинал или копия диплома специалиста или магистра и приложения к нему;
* 3 фотографии 3x4;
* документы, свидетельствующие об индивидуальных достижениях поступающего: список и копии опубликованных научных работ, изобретений, отчетов по научно-исследовательской работе, оригинал;
* список научных работ, опубликованных в индексируемых базах РИНЦ, Scopus, Web of Science;
* при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность и требующий создания указанных условий.

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата подачи заявления) (подпись поступающего/доверенного лица)*

Документы приняты«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Зав. отделом аспирантуры ИЭМ РАН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (полностью Ф.И.О.)*

Приложение 3.

**Требования,**

**предъявляемые к вступительному реферату**

Реферат (от лат. refero - докладываю, сообщаю) - краткое изложение в письменном виде результатов изучения интересующей научной проблемы, включающее обзор соответствующих литературных и других источников.

1. Цель написания реферата по предполагаемой теме Научно-квалификационной работы (диссертации):

 показать, что поступающий в аспирантуру имеет необходимые теоретические и практические знания по выбранному направлению научной деятельности;

 продемонстрировать соответствующий уровень владения основами научной методологии;

 продемонстрировать наличие самостоятельного исследовательского мышления;

 продемонстрировать наличие определенного задела по предполагаемой теме научно-квалификационной работы.

2. Реферат должен быть авторской квалифицированной работой по научному направлению, соответствующему избранной научной специальности (профилю подготовки). Тема реферата определяется поступающим либо самостоятельно, либо совместно с предполагаемым научным руководителем.

3. Реферат должен быть написан научным языком.

4. Объем реферата должен составлять 25-30 стр.

5. Структура реферата:

Титульный лист

Содержание

Ключевые слова.

Резюме содержания (1-2 абзаца).

Введение (не более 3-4 страниц). Во введении необходимо обосновать выбор темы, ее актуальность, очертить область исследования, объект исследования, основные цели и задачи исследования, сформулировать выдвигаемые гипотезы, методологическую основу.

Основная часть.

Основная часть состоит из 2-3 разделов. В них раскрывается суть исследуемой проблемы, проводится обзор мировой литературы по предмету исследования, в котором дается характеристика степени разработанности проблемы и авторская аналитическая оценка основных теоретических подходов к ее решению. Изложение материала не должно ограничиваться лишь описательным подходом к раскрытию выбранной темы. Оно также должно содержать собственное видение рассматриваемой проблемы и изложение собственной точки зрения на возможные пути ее решения.

Заключение (1-2 страницы). В заключении кратко излагаются методы дальнейшего исследования, а также предполагаемые научные результаты.

Список использованной литературы и источников (не меньше 15 источников) в алфавитном порядке, оформленный в соответствии с принятыми правилами. В список использованной литературы рекомендуется включать работы отечественных и зарубежных авторов, в том числе статьи, опубликованные в научных журналах в течение последних 3-х лет.

Приложение (при необходимости).

6. Требования к оформлению:

текст с одной стороны листа;

шрифт Times New Roman;

кегль шрифта 14;

межстрочное расстояние 1,5;

поля: сверху 2,5 см, снизу - 2 см, слева - 3 см, справа 1,5 см;

бумажный вариант реферата должен быть представлен в сброшюрованном виде;

титульный лист оформляется в соответствии с образцом;

библиографические ссылки, включенные в текст реферата, и библиографический список в конце работы должны быть составлены в соответствии с государственными требованиями к библиографическому описанию документа.

7. Если у поступающего по теме предполагаемой научно-квалификационной работе имеются научные публикации, соответствующие предъявляемым требованиям (объем, время и место публикации, содержание), то они могут быть зачтены в качестве вступительного реферата.

**Образец оформления титульного листа вступительного реферата**

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки   
Института экспериментальной минералогии имени академика**

**Д.С. Коржинского Российской академии наук (ИЭМ РАН)**

**Отдел аспирантуры**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

«Оценка»

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Ученая степень, звание, Ф.И.О. науч. руководителя)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Дата: «\_\_\_\_\_\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Вступительный реферат в аспирантуру**

**по направлению подготовки**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(шифр и наименование направления подготовки)

**[\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_]**

тема реферата

**Выполнил:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ф.И.О. (полностью)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(название ВУЗа, который окончил поступающий (-ая))

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Москва, 2021

1. ## См. пункт 5 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2017 г. № 13 (изменения приказ № 23 от 11.01.2018 г., приказ № 82н от 17.12.2018 г.) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования программам подготовки научно—педагогических кадров в аспирантуре».

   [↑](#footnote-ref-1)
2. См. пункт 6 статьи 69 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». [↑](#footnote-ref-2)
3. См. приказ Министерства образования и науки РФ от 03.04.2020 г. № 547 (зарегистрирован Минюстом России 13.04. 2020 г., регистрационный № 58062), вступающим в силу с 24.04.2020 г. [↑](#footnote-ref-3)
4. Заграничный паспорт гражданина Российской Федерации не является документом, удостоверяющим личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации (см. указы Президента Российской Федерации от 21.12.1996 г. №1752 «Об основных документах, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской», от 19.10.2005 г. №1222 «Об основных документах, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих электронные носители информации», от 29.12.2012 г. №1709 «О паспорте гражданина Российской Федерации, удостоверяющим личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащем на электронном носителе информации дополнительные биометрические персональные данные его владельца). [↑](#footnote-ref-4)
5. См. статью 81 «Основы законодательства Российской Федерации о нотариате». [↑](#footnote-ref-5)
6. См. приказ Министерства образования и науки РФ от 03.04.2020 г. № 547 (зарегистрирован Минюстом России 13.04. 2020 г., регистрационный № 58062), вступающим в силу с 24.04.2020 г. [↑](#footnote-ref-6)